

# JOUE - AVIS DE MARCHE

(Ce modèle est tel qu'il apparaît lorsqu'on consulte l'annonce complétée sur le site [ted-europa.eu](http://ted-europa.eu)  
Supplément au Journal Officiel de l'Union Européenne)



UNION EUROPÉENNE  
Publication du Supplément au Journal officiel de l'Union européenne  
2 rue Mercier, L-2985 Luxembourg, Fax (352) 29 29-42670  
E-mail : [mp-ojs@opoce.cec.eu.int](mailto:mp-ojs@opoce.cec.eu.int)  
Informations et formulaires en ligne : <http://simap.eu.int>

## Service d'assurance

2023-002

## AVIS DE MARCHE

### Services

### SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR

#### I.1) NOM ET ADRESSES

NOM OFFICIEL : **Commune de Beaussais-sur-Mer**

ADRESSE POSTALE : 5 bis rue Ernest Rouxel - Ploubalay VILLE : BEAUSSAIS-SUR-MER

Code NUTS : FR521 Code postal : 22650 Pays : FRANCE

Point(s) de contact : Madame Angèle COUËLLAN, responsable du pôle administratif

Tél. : 02 96 82 60 66 / 07.84.57.46.74 Courriel : [rh@beaussais.fr](mailto:rh@beaussais.fr)

#### Adresse(s) internet

Adresse principale : <http://www.beaussais-sur-mer.bzh.fr>

Adresse du profil d'acheteur : <https://marches.megalis.bretagne.bzh>

#### I.2) PROCEDURE CONJOINTE

Le marché fait l'objet d'une procédure conjointe

#### I.3) COMMUNICATION

Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse : <https://marches.megalis.bretagne.bzh>

L'accès aux documents du marché est restreint. De plus amples informations peuvent être obtenues à l'adresse suivante : <http://www.....>

---

#### Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :

Le ou les point(s) de contact susmentionné(s)

Autre adresse :

---

#### Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées :

par voie électronique via : <https://marches.megalis.bretagne.bzh>

au(x) point(s) de contact susmentionné(s)

A l'adresse suivante : (indiquer l'autre adresse)

La communication électronique requiert l'utilisation d'outils et de dispositifs qui ne sont pas généralement disponibles. Un accès direct non restreint et complet à ces outils et dispositifs est possible gratuitement à l'adresse : <http://www.....>

#### I.4) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR

- Ministère ou toute autre autorité nationale ou fédérale y compris leurs subdivisions régionales ou locales
- Agence/office national(e) ou fédéral(e)
- Autorité régionale ou locale
- Agence/office régional(e) ou local(e)
- Organisme de droit public
- Institution/agence européenne ou organisation internationale
- Autre type (*veuillez préciser*) :

#### I.5) ACTIVITE PRINCIPALE

- Services généraux des administrations publiques
- Défense
- Ordre et sécurité publics
- Environnement
- Affaires économiques et financières
- Santé
- Logement et équipements collectifs
- Protection sociale
- Loisirs, culture et religion
- Education
- Autre activité (*veuillez préciser*) :

### SECTION II : OBJET

#### II.1) ETENDUE DU MARCHÉ

##### II.1.1) Intitulé

Marché de service relatif à la prestation d'assurance « Risques statutaires du personnel » pour les besoins de la Commune de Beaussais-sur-Mer

##### II.1.2) Code CPV principal

66512000-2

##### II.1.3) Type de marché

Services

##### II.1.4) Description succincte

Souscription du contrat d'assurance « Risques statutaires du personnel » au profit de la Commune de Beaussais-sur-Mer

##### II.1.5) Valeur totale estimée

[ne pas renseigner]

##### II.1.6) Information sur les lots

Ce marché est divisé en lots : NON

#### II.2) DESCRIPTION

##### II.2.1) Intitulé

« Risques statutaires du personnel »

##### II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s)

Code CPV principal

66512000-2

##### II.2.3) Lieu d'exécution

Code NUTS : [ FR521 ] - Lieu principal d'exécution : **Commune de Beaussais-sur-Mer**

##### II.2.4) Description des prestations

Assurance « Risques statutaires du personnel » - La prestation supplémentaire éventuelle est définie à l'acte d'engagement valant CCAP et au cahier des clauses techniques particulières

### II.2.5) Critères d'attribution

Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

### II.2.6) Valeur estimée [PAR1][LA2]

Lot unique : \_\_\_\_\_ €

### II.2.7) Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique

Début : 01/ 01/ 2024 / Fin : 31/12/2028

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction  NON

### II.2.9) Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer

(sauf dans les procédures ouvertes)

[NE PAS RENSEIGNER ]

### II.2.10) Variantes

Des variantes seront prises en considération  NON

### II.2.11) Informations sur les options

Options  NON

### II.2.12) Informations sur les catalogues électroniques

[NE PAS RENSEIGNER ]

### II.2.13) Informations sur les fonds de l'Union européenne

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne

NON

### II.2.14) Informations complémentaires :

Pour la valeur estimée (II.2.6), il est pris comme référence l'offre de base + toutes les prestations supplémentaires éventuelles.

## SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE

### III.1) CONDITIONS DE PARTICIPATION

#### III.1.1) Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Liste et description succincte des conditions :

- 1) Lettre de candidature modèle DC1 (version mise à jour du 01/04/2019) ou équivalent.
- 2) Déclaration du candidat modèle DC2 (version mise à jour du 01/04/2019) ou équivalent.
- 1) et 2) Les formulaires DC sont accessibles, non exclusivement, sur le site internet <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>
- 3) Mandat de la compagnie d'assurance au courtier, le cas échéant.
- 4) Mandat de la compagnie d'assurance à l'agent, le cas échéant.
- 5) Le pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat.
- 6) Pour les intermédiaires d'assurance, l'attestation d'inscription à un registre des intermédiaires en assurance (attestation ORIAS ou tous autres certificats équivalents d'organismes établis dans un autre Etat membre que la France)
- 7) Pour les intermédiaires d'assurance, l'attestation d'assurance et de caution financière conforme au Code des assurances.
- 8) Si le formulaire DC1 n'est pas utilisé, la déclaration sur l'honneur que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique.

- 9) En application de l'article R. 2143-4 du code de la commande publique, le candidat peut présenter sa candidature sous la forme d'un document unique de marché européen (DUME) en lieu et place des documents mentionnés à l'article R. 2143-3 du code de la commande publique.
- 10) Lorsqu'il y a groupement, les documents précités sont à fournir pour chacun des membres.

### **III.1.2) Capacité économique et financière**

Liste et description succincte des critères de sélection :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

### **III.1.3) Capacité technique et professionnelle**

Liste et description succincte des critères de sélection :

- Références notamment en matière d'acheteurs publics pour chacune des trois dernières années.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement.

### **III.1.4) Informations sur les marchés réservés**

[NE PAS RENSEIGNER ]

## **III.2) CONDITIONS LIEES AU MARCHE**

### **III.2.1) Information relative à la profession**

- La prestation est réservée à une profession déterminée.

Référence des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables :  
Le marché est réservé aux entreprises d'assurances et personnes habilitées à présenter des opérations d'assurance en vertu des articles L.310-1 et suivants, L.500, L.500-1 et L.511-1 et suivants du Code des assurances ou équivalent pour les candidats européens.

### **III.2.2) Conditions particulières d'exécution**

[NE PAS RENSEIGNER ]

### **III.2.3) Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché**

[NE PAS RENSEIGNER ]

## **SECTION IV : PROCEDURE**

### **IV.1) DESCRIPTION**

#### **IV.1.1) Type de procédure**

- Procédure ouverte

#### **IV.1.3) Informations sur l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique**

[NE PAS RENSEIGNER ]

#### **IV.1.4) Informations sur la réduction du nombre de solutions ou d'offres durant la négociation ou le dialogue**

[NE PAS RENSEIGNER ]

#### **IV.1.5) Informations sur la négociation (uniquement pour les procédures concurrentielles avec négociation)**

[NE PAS RENSEIGNER ]

**IV.1.6) Enchère électronique**  
[NE PAS RENSEIGNER ]

**IV.1.8) Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)**  
Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics  OUI

## **IV.2) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF**

**IV.2.1) Publication antérieure relative à la précédente procédure**  
[NE PAS RENSEIGNER ]

**IV.2.2) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**  
**8 septembre 2023 – 12 H00**

**IV.2.3) Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés**  
[NE PAS RENSEIGNER ]

**IV.2.4) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation**  
Français

**IV.2.6) Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre**  
Durée en mois : **4** (à compter de la date limite de réception des offres).

**IV.2.7) Modalités d'ouverture des offres**  
Lieu : **Commune de Beaussais-sur-Mer**

## **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

**VI.1) RENOUELEMENT**  
Il s'agit d'un marché renouvelable :  NON

**VI.2) INFORMATION SUR LES ECHANGES ELECTRONIQUES**  
[NE PAS RENSEIGNER ]

**VI.3) INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

**VI.4) PROCEDURES DE RECOURS**

**VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours**  
**Tribunal administratif de Rennes** : 3 contour de la Motte 35044 Rennes Cedex – 02.23.21.28.28 – greffe.ta-rennes@juradm.fr – www.rennes.tribunal-administratif.fr

**VI.4.4) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours**  
Service du Greffe du **Tribunal administratif de Rennes** : 3 contour de la Motte 35044 Rennes Cedex – 02.23.21.28.28 – greffe.ta-rennes@juradm.fr – www.rennes.tribunal-administratif.fr

**VI.5) DATE D'ENVOI DU PRESENT AVIS : 28/06/2023**