



Plessix-Balisson • Ploubalay • Trégon

**BEAUSSAIS SUR MER**

# **PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL**

**DU JEUDI 5 SEPTEMBRE 2019**

Date de la convocation : 30 août 2019

**Nombre de membres :**

En exercice : 35

Présents : 24

Absents représentés : 2

Absents excusés : 9

La Secrétaire de séance est Madame Marie-Reine NEZOU

**ETAIENT PRESENTS : 23**

Eugène CARO, Maire, Christian BOURGET, Maire délégué de PLOUBALAY, Jean-François MERDRIGNAC, Maire délégué de TREGON, Philippe GUESDON, Maire délégué de PLESSIX-BALISSON, Tanguy d'AUBERT, Françoise COHUET, Armelle GIGAULT, Jean-Michel HASLAY, Jocelyne LECUYER, Hugues MARELLE, Marie-Reine NEZOU, Magali ONEN-VERGER, adjoints au Maire, Sylvie BAULAIN, Emilie DARRAS, Ronan GUEGAN, Benoît GUIOT, Bernard JOSSELIN, Sébastien LE BOUC, Denise POIDEVIN, Emile SALABERT, Denis SALMON, Thierry TRONET, Guillaume VILLENEUVE, conseillers municipaux.

**ABSENTS REPRÉSENTÉS : 3**

Catherine de SALINS donne pouvoir à Christian BOURGET, Mélanie TAHON-CROZET donne pouvoir à Eugène CARO, Mikaël BONENFANT donne pouvoir à Jean-François MERDRIGNAC.

**ETAIENT ABSENTS EXCUSÉS : 9**

Anne-Sophie ARCELIN, Pascal CONCERT, Sandrine FONTENEAU, Marie-Pierre HAMON, Denis JOSSELIN, Marie-Laure LE POTIER, Sandrine LECORRE, Martine LESAICHERRE, Dominique RAULT.

\*\*\*

Le quorum étant atteint, Monsieur le Maire déclare la séance ouverte à 20h35.

\*\*\*

**Désignation d'un secrétaire de séance**

En vertu de l'article L. 2121-15 du code général des collectivités territoriales, Madame Marie-Reine NEZOU est désignée en qualité de secrétaire de séance.

\*\*\*

**Modification de l'ordre du jour**

Monsieur le Maire soumet à l'approbation du conseil municipal l'ajout de deux délibérations :

- 1- Subvention exceptionnelle pour l'association les Férus du Plessix
- 2- Actualisation de la voirie classée dans le domaine public communal nécessaire à la répartition de la dotation de solidarité rurale (DSR)

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** à l'unanimité l'ajout de ces points à l'ordre du jour.

\*\*\*

**Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 15 juillet 2019.**

Monsieur le Maire propose au conseil municipal d'adopter le procès-verbal du conseil municipal du 15 juillet 2019.

Le procès-verbal est adopté comme suit :

**Voix pour : Unanimité**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 0**

\*\*\*

**Décisions**

Monsieur le Maire porte à la connaissance du conseil municipal les décisions prises dans le cadre des délégations de l'article L. 2122-22 du code général des collectivités territoriales confiées par l'assemblée délibérante

| N° de décision | Service        | Objet   | Montant TTC   |
|----------------|----------------|---|---|
| 2019-27        | Jeunesse       | Tarif d'adhésion à la maison des jeunes « Le Repaire »  | Recettes :<br>15 € du 01/01 au 31/08/2019 et 23 € du 01/09/2019 au 31/08/2020 |
| 2019-28        | Administration | Contrat de location du copieur de la mairie de Ploubalay  | Dépense :<br>218,16€<br>TTC/trimestre   |
| 2019-31        | Médiathèque    | Contrat d'exposition entre la médiathèque de Beaussais-sur-Mer et l'artiste collectionneur JF Verpiot | Dépense :<br>0€   |

**Signature d'un contrat de prêt consenti par la Banque Postale pour le budget commune**

|  |  |
|--|--|
| <b>Montant :</b>                           | 1 000 000 euros  |
| <b>Durée de la phase d'amortissement :</b> | 25 ans   |
| <b>Périodicité des échéances :</b>         | Trimestrielle  |
| <b>Taux d'intérêt annuel :</b>             | Taux fixe de 1,47 %  |
| <b>Score Gissier :</b>                     | 1A   |
| <b>Mode d'amortissement :</b>              | Échéances constantes   |
| <b>Remboursement anticipé :</b>            | Autorisé à une date d'échéance d'intérêts pour tout ou partie du montant du capital restant dû |

|                     |   |
|---------------------|---|
|                     | Préavis : 50 jours calendaires<br>Indemnité : actuarielle                               |
| <b>Commission :</b> | 0,10 % du montant du contrat de prêt, réglée par prélèvement sur le versement des fonds |

**Signature d'un contrat de prêt consenti par la Banque Postale pour le budget location**

|  |   |
|--|---|
|  |   |
| <b>Montant :</b>                           | 460 000 euros   |
| <b>Durée de la phase d'amortissement :</b> | 25 ans  |
| <b>Périodicité des échéances :</b>         | Trimestrielle   |
| <b>Taux d'intérêt annuel :</b>             | Taux fixe de 1,47 %   |
| <b>Score Gissier :</b>                     | 1A  |
| <b>Mode d'amortissement :</b>              | Échéances constantes  |
| <b>Remboursement anticipé :</b>            | Autorisé à une date d'échéance d'intérêts pour tout ou partie du montant du capital restant dû<br>Préavis : 50 jours calendaires<br>Indemnité : actuarielle |
| <b>Commission :</b>                        | 0,10 % du montant du contrat de prêt, réglée par prélèvement sur le versement des fonds   |

\*\*\*

**Informations sur les déclarations d'intention d'aliéner**

Monsieur le Maire porte à la connaissance des membres du conseil municipal les déclarations d'intention d'aliéner sur la commune de Beaussais-sur-Mer.

\*\*\*

\*\*\*

**Délibération 2019-66**

**Objet : Budget Commune – Décision modificative n°2**

Monsieur le Maire fait part aux membres de l'assemblée délibérante qu'une modification du budget commune est nécessaire pour l'exécution du budget prévisionnel de l'année en cours.

Cette modification budgétaire prendra la forme suivante :

| INVESTISSEMENT                    | DM 2           | Observations                       |
|-----------------------------------|----------------|------------------------------------|
| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>  | <b>55 000€</b> |                                    |
| 10 - Divers                       | 15 000€        | Matériel                           |
| 11 - Bâtiments                    | -15 000€       |                                    |
| 28 – Extension du groupe scolaire | 20 000€        | Etudes préalables                  |
| 40 – Aires de jeux                | 11 000€        | Jeux du BIT                        |
| 44 – Tour de la Ville Asselin     | 15 000€        | Complément travaux en prévisionnel |
| 48 – Bureau info tourisme         | 1 000€         | Complément travaux                 |
| 55 – Matériel informatique        | 8 000€         | Equipement informatique            |
| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>  | <b>55 000€</b> |                                    |
| 16 – Emprunt                      | 55 000€        |                                    |

| FONCTIONNEMENT                      | DM 2      | Observations |
|-------------------------------------|-----------|--------------|
| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>   | <b>0€</b> |              |
| 011 – Charges à caractère générales | -300€     |              |
| 67 Charges exceptionnels            | 300€      |              |

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : DE VOTER** la décision modificative n° 2.

**Voix pour : 25**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 1 (Bernard JOSSELIN)**

\*\*\*

**Délibération 2019-67**

**Objet : Budget Assainissement – Décision modificative n°2**

Monsieur le Maire fait part aux membres de l'assemblée délibérante qu'une modification du budget annexe assainissement est nécessaire pour l'exécution du budget prévisionnel de l'année en cours. Il s'agit d'augmenter les crédits concernant l'amortissement.

Cette modification budgétaire prendra la forme suivante :

| FONCTIONNEMENT                                       | DM 2           |
|--|----------------|
| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>                    | <b>17 500€</b> |
| 042 – Opérations d'ordre de transfert entre sections | 17 500€        |
| <b>RECETTES DE FONCTIONNEMENT</b>                    | <b>17 500€</b> |
| 70611 – Redevance assainissement collectif           | 17 500€        |

| INVESTISSEMENT                                       | DM 2           |
|--|----------------|
| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>                     | <b>17 500€</b> |
| 23 – Immobilisations en cours                        | 17 500€        |
| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>                     | <b>17 500€</b> |
| 040 – Opérations d'ordre de transfert entre sections | 17 500€        |

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : DE VOTER** la décision modificative n° 2.

**Voix pour : 24**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 2 (Bernard JOSSELIN, Denis SALMON)**

\*\*\*

#### Délibération 2019-68

**Objet : Budget Boule d'Or– Décision modificative n°1**

Monsieur le Maire fait part aux membres de l'assemblée délibérante qu'une modification du budget boule d'or est nécessaire pour l'exécution du budget prévisionnel de l'année en cours.

Il convient également d'affecter le résultat de fonctionnement constaté dans la délibération n°2019-20 du 11 Avril 2019 d'un montant de 29 145.41€ à la section d'investissement.

Cette modification budgétaire prendra la forme suivante :

| FONCTIONNEMENT                      | DM1      |
|-------------------------------------|----------|
| <b>DEPENSES DE FONCTIONNEMENT</b>   | <b>-</b> |
| 011 – Charges à caractère générales | -1 700€  |
| 67 – Charges exceptionnelles        | 1 700€   |

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : DE VOTER** la décision modificative n° 1.

**Article 2 : D'AFFECTER** le résultat de clôture de fonctionnement 2018 comme suit :

**1068 - Couverture du besoin de financement en investissement : 29 145.51€**

**Voix pour : 24**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 2 (Bernard JOSSELIN, Denis SALMON)**

\*\*\*

#### Délibération 2019-69

**Objet : Admission en non-valeur de créances communales irrécouvrables sur le Budget commune**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales ;

**Vu** la présentation de demande en non-valeur déposée par Monsieur Stéphane GUILBERT Trésorier-receveur municipal de Beaussais-sur-Mer ;

**Considérant** que l'ensemble des procédures juridiques de recouvrement ont été mise en œuvre ;

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'ADMETTRE** en non-valeur les titres faisant l'objet de la demande n°3940570815 pour un montant de 230.63€.

**Article 2 : DE DONNER POUVOIR** à Monsieur le Maire pour signer tous les documents nécessaires à la matérialisation de cette décision.

**Voix pour : Unanimité**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 0**

\*\*\*

#### **Délibération 2019-70**

**Objet : Admission en non-valeur de créances communales irrécouvrables sur le Budget annexe Assainissement**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales ;

**Vu** la présentation de demande en non-valeur déposée par Monsieur Stéphane GUILBERT Trésorier-receveur municipal de Beaussais-sur-Mer ;

**Considérant** que l'ensemble des procédures juridiques de recouvrement ont été mise en œuvre ;

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'ADMETTRE** en non-valeur le titre faisant l'objet de la demande n°3517220215 pour un montant de 41€.

**Article 2 : DE DONNER POUVOIR** à Monsieur le Maire pour signer tous les documents nécessaires à la matérialisation de cette décision.

**Voix pour : Unanimité**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 0**

\*\*\*

#### **Délibération 2019-71**

**Objet : Tarifs de l'école de musique communale**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Considérant** que la commune ouvre une école de musique communale,

**Considérant** les tarifs suivants :

| Tarifs  |                            |  |              |
|---|----------------------------|--|--------------|
| Activités   | Durée                      | Beaussais-sur-Mer et Saint-Jacut-de-la-Mer | Hors commune |
| Instruments enfants   | 30 mn individuel           | 355 €                                      | 500 €        |
|   | 45 mn collectif (2 élèves) | 195 €                                      | 330 €        |
| Instruments adultes   | 30 mn individuel           | 475 €                                      | 620 €        |
|   | 45 mn collectif (2 élèves) | 265 €                                      | 380 €        |
| Chorale enfants/ados  | 60 mn / 20 participants    | 75 €                                       | 75 €         |
| Chorale adultes   | 90 mn / 20 adultes         | 85 €                                       | 85 €         |
| Eveil musical   | 30 mn / 5 enfants          | 75 €                                       | 120 €        |
| Batucada  | 90 mn / 10 participants    | 95 €                                       | 180 €        |
| <b>ADHÉSION ANNUELLE (une par famille, même nom et même adresse) : 15 €</b> |                            |  |              |

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'APPROUVER** l'ouverture de l'école de musique communale.

**Article 2 : D'APPLIQUER** les tarifs tels qu'ils figurent dans la délibération.

**Article 3 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à cette délibération.

**Voix pour : 24**

**Voix contre : 2 (Bernard JOSSELIN, Denis SALMON)**

**Absentions : 0**

\*\*\*

#### Délibération 2019-72

**Objet : Modification du tarif Cap Sport pour le stage du mois d'août 2019**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales ;

**Vu** la délibération du conseil municipal n°2019-48 en date du 6 juin 2019 ;

**Considérant** la nécessité de modifier le tarif du stage de Cap Sport du mois d'août, suite à une activité réduite, passant de cinq à trois jours ;

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'ANNULER** le tarif de cinquante euros initialement prévu.

**Article 2 : D'APPLIQUER** le tarif de trente euros pour le stage du 26 au 28 août 2019

**Voix pour : Unanimité**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 0**



\*\*\*

**Délibération 2019-73**  
**Objet : Location de gobelets réutilisables**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales ;

**Considérant** que la commune peut mettre à disposition gratuite d'associations des gobelets réutilisables ;

**Considérant** qu'un formulaire devra être déposé en mairie lors de chaque demande de prêt de gobelets réutilisables ;

**Considérant** qu'au retour des gobelets réutilisables, chaque gobelet manquant ou abîmé sera facturé 0.50 euros ;

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'AUTORISER** la mise à disposition gracieuse de gobelets réutilisables aux associations communales.

**Article 2 : DE FACTURER** 0.50 euros chaque gobelet manquant ou abîmé lors du retour de prêt.

**Voix pour : Unanimité**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 0**

\*\*\*

**Délibération 2019-74**  
**Objet : Création d'un poste d'adjoint au poste de directeur des services techniques**

**Vu** l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984,

**Vu** la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-2 et 3-3,

**Vu** le tableau des effectifs,

**Considérant** que la création de chaque emploi dans une collectivité territoriale revient à la responsabilité de l'autorité territoriale,

**Considérant** qu'il est devenu nécessaire, suite au développement de la commune de Beaussais-sur-Mer de renforcer les équipes du service technique, par le recrutement d'un adjoint au directeur des services techniques.

Il est proposé de créer un emploi permanent d'adjoint au Directeur des Services Techniques au sein du service technique. Le poste est ouvert sur un temps complet (35h/semaine) à compter du 05 septembre 2019.

Cet emploi pourrait être pourvu par un fonctionnaire de catégorie B ou C de la filière technique, aux grades de technicien ou d'agent de maîtrise.

Cet agent aura en charge les missions suivantes (les missions seront précisées dans la fiche de poste) :

- Seconder le Directeur des Services Techniques
- Encadrer l'équipe technique
- Organiser et mettre en œuvre les projets et demandes techniques de la municipalité

- Mettre en valeur et préserver le patrimoine de la collectivité
- S'assurer de l'exécution des travaux
- Elaborer, mettre en œuvre et suivre le budget de fonctionnement et le budget d'investissement annuel de la direction en collaboration avec l'équipe municipale, le Directeur des Services Techniques et la Directrice Générale des Services

Le traitement sera calculé en fonction de l'expérience professionnelle du candidat et des sujétions particulières liées au poste.

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'ACCEPTER** cette proposition de création de poste,

**Article 2 : D'INSCRIRE** au budget les crédits correspondants,

**Article 3 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à effectuer les démarches nécessaires à cette création de poste

**Voix pour : 22**

**Voix contre : 3 (Bernard JOSSELIN, Denis SALMON, Thierry TRONET)**

**Absentions : 1 (Denise POIDEVIN)**

\*\*\*

#### **Délibération 2019-75**

**Objet : Création d'un emploi permanent d'assistant(e) des services techniques au sein du service technique**

**Vu** l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984,

**Vu** la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 3-2 et 3-3,

**Vu** le tableau des effectifs,

**Considérant** que la création de chaque emploi dans une collectivité territoriale revient à la responsabilité de l'autorité territoriale ;

**Considérant** que suite au développement de la commune de Beaussais-sur-Mer, il est nécessaire de renforcer les équipes du service technique, par le recrutement d'une assistante dont la mission principale sera d'assurer le secrétariat des services techniques et le suivi du fonctionnement administratif du service technique.

Il est proposé de créer un emploi permanent d'assistant(e) des services techniques. Le poste est ouvert sur un temps complet (35h/semaine) à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2019.

Cet emploi pourrait être pourvu par un fonctionnaire de catégorie C de la filière administrative, au grade d'adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe.

Cet agent aura en charge les missions suivantes (les missions seront précisées dans la fiche de poste) :

- Assurer le secrétariat des services techniques.
- Recueillir, traiter et suivre les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service technique.
- Remplacements au sein des services administratifs de la Mairie.

Le traitement sera calculé en fonction de l'expérience professionnelle du candidat et des sujétions particulières liées au poste.

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'ACCEPTER** cette proposition de création de poste,

**Article 2 : D'INSCRIRE** au budget les crédits correspondants,

**Article 3 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à effectuer les démarches nécessaires à cette création de poste

**Voix pour : 22**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 4 (Bernard JOSSELIN, Denise POIDEVIN, Denis SALMON, Thierry TRONET)**

\*\*\*

### **Délibération 2019-76**

**Objet : Création d'un poste de chargé de mission pôle enfance, jeunesse, culture et sport**

**Vu** l'article 3 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;

**Vu** le décret n°88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale et relatif aux agents non titulaires de la Fonction Publique Territoriale ;

**Vu** la délibération 2017-201 relative au régime indemnitaire ;

**Considérant** que, la ville de Beaussais-sur-Mer souhaite dans le cadre de son développement mettre en œuvre un projet éducatif axé sur la jeunesse, la culture et le sport. Afin de concevoir, de structurer et de mettre en œuvre ce projet, il est proposé de créer un poste de chargé(e) de mission pôle enfance, jeunesse, culture et sport.

A ce titre, la personne recrutée sera chargée des missions suivantes (les missions seront détaillées dans la fiche de poste) :

- Assistance des élus dans la définition et la mise en œuvre d'une politique enfance, jeunesse, culture et sport.
- Coordination des actions des différents services.
- Développement et animation des partenariats.

Il est proposé de créer cet emploi sur la base de l'article 3 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984, qui autorise les collectivités locales à recourir à des agents non titulaires pour mener à bien un projet ou une opération identifié.

L'agent ainsi recruté sera engagé en contrat à durée déterminée pour une durée de trois ans.

Il peut être renouvelé dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Ainsi, ce poste en contrat à durée déterminée pour une durée de trois ans, sera pourvu par un agent non titulaire, à temps complet, qui devra justifier :

- D'une bonne connaissance de l'environnement territorial et de l'organisation d'une collectivité territoriale
- De compétences en management et en gestion d'équipes
- D'une bonne connaissance des normes et réglementations applicables au secteur éducatif et d'accueil d'enfants

La rémunération sera calculée, compte tenu de la nature des fonctions à exercer, sur la base d'un emploi de catégorie A. Le régime indemnitaire correspondra au régime indemnitaire versé au cadre d'emploi des attachés territoriaux.

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : DE CREER** un poste chargé de mission pôle enfance, jeunesse, culture et sport, de catégorie A.

**Article 2 : DE REMUNERER** par référence à l'indice majoré minimum 388 et l'indice maximum 669, à raison de 35 heures hebdomadaires, à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2019.

**Article 3 : DE MODIFIER** en conséquence le tableau des effectifs.

**Article 4 : D'INSCRIRE** les crédits prévus à cet effet au budget, chapitre 12.

**Voix pour : 22**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 4 (Bernard JOSSELIN, Denise POIDEVIN, Denis SALMON, Thierry TRONET)**

\*\*\*

#### Délibération 2019-77

#### Objet : Contrats d'apprentissage dans la collectivité

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** la loi n°92-675 du 17 juillet 1992 portant diverses dispositions relatives à l'apprentissage, à la formation professionnelle et modifiant le code du travail,

**Vu** le Décret n°92-1258 du 30 novembre 1992 portant diverses dispositions relatives à l'apprentissage et son expérimentation dans le secteur public,

**Vu** le Décret n°93-162 du 2 février 1993, relatif à la rémunération des apprentis dans le secteur public non industriel et commercial,

**Considérant** la volonté de recourir à de tels contrats dans la collectivité, pour permettre à des personnes de 16 à 25 ans (sans limite d'âge concernant les travailleurs handicapés) d'acquérir des connaissances théoriques dans une spécialité et de les mettre en application dans les services de la collectivité,

**Considérant** que ce dispositif présente un intérêt tant pour les personnes accueillies que pour les services accueillants, compte tenu des diplômes préparés par les postulants et des qualifications requises par lui,

**Considérant** qu'il revient à la commune de délibérer sur la possibilité de recevoir des contrats d'apprentissage.

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'ACCEPTER** de recourir aux contrats d'apprentissage.

**Article 2 : D'INSCRIRE** au budget les crédits correspondants.

**Article 3 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à effectuer les démarches nécessaires à ces créations de postes.

**Voix pour : Unanimité**  
**Voix contre : 0**  
**Absentions : 0**

\*\*\*

**Délibération 2019-78**  
**Objet : Modification partielle du tableau des effectifs**

**Vu** le code général des collectivités territoriales ;

**Vu** la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires ;

**Vu** la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;

**Considérant** que, conformément à l'article 34 de la loi n°84-53, les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ;

**Considérant** qu'un tableau des effectifs du personnel territorial permet de créer des emplois d'agents titulaires, non titulaires et contractuels de la fonction publique territoriale, des contrats à durée déterminée pouvant faire l'objet d'une délibération spécifique. Il s'agit d'une ouverture d'emplois, tous n'étant pas occupé obligatoirement.

Ce tableau est amené à être modifié en fonction des mouvements de personnels (départ, recrutement, avancement d'échelon, avancement de grade, promotion, reclassement...).

Au vu des évolutions organisationnelles et des décisions relatives au développement de carrière, il est proposé de modifier partiellement le tableau des effectifs validé lors du Conseil Municipal du 6 juin 2019.

**Considérant** la nécessité de prendre en compte, dans le tableau des effectifs titulaires :

- Suite à une création de poste, l'ouverture d'un poste de technicien
- Suite à une mutation, la suppression d'un poste d'adjoint technique principal de 2<sup>ème</sup> classe

Article 1<sup>er</sup> : Le tableau des effectifs du **personnel stagiaires et titulaires** est modifié comme suit :

| Grades   | Cat. | Postes ouverts | Postes pourvus | Postes à créer | Postes à supprimer | Nouveau total |
|--|------|----------------|----------------|----------------|--------------------|---------------|
| <b>ADMINISTRATIVE</b>                              |      |                |                |                |                    |               |
| Attaché  | A    | 1              | 1              |                |                    | 1             |
| Rédacteur  | B    | 1              | 1              |                |                    | 1             |
| Adjoint adm. principal de 1 <sup>ère</sup> classe  | C    | 3              | 3              |                |                    | 3             |
| Adjoint adm. principal de 2 <sup>ème</sup> classe  | C    | 1              | 0              |                |                    | 1             |
| Adjoint administratif                              | C    | 2              | 2              |                |                    | 2             |
| <b>TECHNIQUE</b>                                   |      |                |                |                |                    |               |
| Ingénieur principal                                | A    | 1              | 1              |                |                    | 1             |
| <b>Technicien</b>                                  | B    | 0              | 0              | 1              |                    | 1             |
| Agent de maîtrise principal                        | C    | 1              | 1              |                |                    | 1             |
| Agent de maîtrise                                  | C    | 6              | 6              |                |                    | 6             |
| Adjoint tech. principal de 1 <sup>ère</sup> classe | C    | 2              | 1              |                |                    | 2             |
| Adjoint tech. principal de 2 <sup>ème</sup> classe | C    | 8              | 7              |                | 1                  | 7             |
| Adjoint technique                                  | C    | 6              | 6              |                |                    | 6             |
| <b>SOCIAL</b>                                      |      |                |                |                |                    |               |
| ATSEM principal de 1 <sup>ère</sup> classe         | C    | 2              | 2              |                |                    | 2             |

Ville de Beaussais-sur-Mer

|  |   |   |   |  |  |   |
|--|---|---|---|--|--|---|
| ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> classe               | C | 1 | 1 |  |  | 1 |
| <b>ANIMATION</b>   |   |   |   |  |  |   |
| Adjoint d'animation principal de 1 <sup>ère</sup> classe | C | 1 | 1 |  |  | 1 |
| Adjoint d'animation                                      | C | 4 | 3 |  |  | 4 |
| <b>CULTURELLE</b>  |   |   |   |  |  |   |
| Adjoint du patrimoine                                    | C | 1 | 1 |  |  | 1 |

|                  |  |    |    |   |   |    |
|------------------|--|----|----|---|---|----|
| TOTAL Titulaires |  | 41 | 37 | 1 | 1 | 41 |
|------------------|--|----|----|---|---|----|

- Article 2 : Le tableau des effectifs des emplois **non permanents** est modifié comme suit :

| Emplois  | Contrat    | Postes ouverts | Postes pourvus | Postes à créer | Postes à supprimer | Nouveau total |
|--|------------|----------------|----------------|----------------|--------------------|---------------|
| <b>ADMINISTRATIVE</b>                                  |            |                |                |                |                    |               |
| Chargé de mission des affaires foncières et juridiques | CDD        | 1              | 1              |                |                    | 1             |
| Chargée des RH   | CDD        | 1              | 1              |                |                    | 1             |
| Adjoint administratif                                  | CDD        | 2              | 1              |                |                    | 2             |
| <b>TECHNIQUE</b>                                       |            |                |                |                |                    |               |
| Adjoint technique                                      | CDD        | 5              | 4              |                |                    | 5             |
| <b>ANIMATION</b>                                       |            |                |                |                |                    |               |
| Chargé mission enfance, jeunesse                       | CDD        | 1              | 1              |                |                    | 1             |
| Adjoint animation                                      | CDD        | 5              | 3              |                |                    | 5             |
| Collaborateurs occasionnels                            | Vacataires | 2              | 2              |                |                    | 2             |
| TOTAL Contractuels                                     |            | 17             | 13             |                |                    | 17            |

- Il est noté qu'aucune de ces dispositions ne constitue une modification du cadre réglementaire pris antérieurement par l'assemblée délibérante.
- Les emplois vacants à la suite de la procédure d'avancement de grade ou après départ des agents contractuels seront supprimés du tableau des effectifs à l'occasion d'une prochaine délibération.

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'ADOPTER** le tableau des emplois ainsi proposé qui prendra effet à compter du 5 septembre 2019.

**Article 2 : D'INSCRIRE** les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés dans ces emplois au budget communal de Beaussais-sur-Mer.

**Article 3 : DE DONNER POUVOIR** à Monsieur le Maire pour l'appliquer.

**Voix pour : 23**

**Voix contre : 1 (Bernard JOSSELIN)**

**Absentions : 2 (Denis SALMON, Thierry TRONET)**

\*\*\*

**Délibération 2019-79**  
**Objet : Loyer Boulangerie Les Blés Dorés**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales ;

**Vu** le Code de Commerce ;

**Vu** la décision 2017-162 en date du 30/08/2017, actant le transfert de propriété de la propriété cadastrée AI 3, située 4 rue du Général De Gaulle ;

**Vu** le bail commercial concernant le local commercial situé 4 rue Général de Gaulle en date du 11/02/2008 allant jusqu'au 11/02/2017 et tacitement reconduit ;

**Considérant** que le loyer pour la partie habitation est fixé à 456,99 €.

**Considérant** que le loyer pour la partie commerciale est fixé à 913.99 € HT (soit 1096.79 € TTC).

**Considérant** que le bail prévoit que les impôts fonciers et taxes municipales afférents à l'immeuble loué seront supportés par le preneur pour quatre/cinquièmes du montant total du rôle d'impôt.

**En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal DECIDE :**

**Article 1<sup>er</sup> : DE FIXER** le montant du loyer du local situé 4 rue du général de Gaulle à :

- 456.99 € pour la partie habitation (non soumis à TVA).

- 913.99 € HT (soit 1096.79 € TTC) pour la partie commerciale.

**Article 2 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les documents nécessaires.

**Voix pour : Unanimité**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 0**

\*\*\*

**Délibération 2019-80**  
**Objet : – Inventaire des zones humides – Le Courtil Balisson – Plessix-Balisson**

Un inventaire des zones humides relatives à l'aménagement du Courtil Balisson à Plessix-Balisson a été réalisé par le Cabinet Prigent et associés.

L'objectif de cet inventaire est d'assurer une meilleure protection de ces milieux en favorisant leur connaissance, en améliorant l'information des différentes personnes concernées par le sujet et en permettant leur classement dans les documents d'urbanisme.

Afin de clore cet inventaire des zones humides, il est proposé au Conseil Municipal de valider la carte définitive présentée en séance, avant intégration au document d'urbanisme.

L'inventaire validé sera ensuite inclus au dossier Loi sur l'eau élaboré ultérieurement.

**En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal DECIDE :**

**Article 1<sup>er</sup> : DE VALIDER** l'inventaire des zones humides qui lui a été présenté,

**Article 2 : D'ACCEPTER** que le document soit intégré au document d'urbanisme dès la prochaine modification de ce dernier

**Article 3 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à ce dossier.

**Voix pour : Unanimité**  
**Voix contre : 0**  
**Absentions : 0**

\*\*\*

**Délibération 2019-81**

**Objet : Adressage de rues de l'agglomération de Ploubalay pour les lotissements les Perdrilles, la Perdrillais et le Carré des Ebihens**

**Vu**, le Code Général des Collectivités Territoriales ;

**Vu**, l'article L141-3 du Code de la Voirie Routière ;

**Vu** le décret n° 94-1112 du 19 décembre 1994 ;

**Considérant** la nécessité d'attribuer une adresse postale et fiscale aux futurs résidents des lotissements les Perdrilles, la Perdrillais et le Carré des Ebihens, commune de Beaussais-sur-Mer ;

Monsieur le Maire propose les noms de rues suivants :

Les Perdrilles et la Perdrillais : **rue Paul Vatine**

Le Carré des Ebihens : **rue de Chausey**

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à cette décision.

**Voix pour : Unanimité**  
**Voix contre : 0**  
**Absentions : 0**

\*\*\*

**Délibération 2019-82**

**Objet : Signature d'une convention de prestation de service entre la ludothèque et la médiathèque de Beaussais sur Mer et les écoles Henri Derouin et Saint-Joseph**

**Vu**, le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L2121-29,

**Considérant** que la ludothèque et la médiathèque de Beaussais-sur-Mer organiseront durant l'année scolaire 2019/2020 des séances pédagogiques autour du jeu et de la lecture pour les écoles Henri Derouin et saint-Joseph.

**Considérant** que la collaboration entre les structures municipales et les écoles feront l'objet de conventions

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les conventions entre la ludothèque et la médiathèque municipale et les écoles Henri Derouin et Saint-Joseph.

**Voix pour : Unanimité**  
**Voix contre : 0**  
**Absentions : 0**



\*\*\*

**Délibération 2019-83**

**Objet : Délibération complémentaire à la délibération n° 2019-54 du 6 juin 2019**

**Vu**, le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L2121-29,

**Considérant** que par délibération n°2019-54, le conseil municipal autorisait Monsieur el Maire à signer l'acte de vente des biens cadastrés AD80 et AD81, dit « la Mansarde ».

**Considérant** que le notaire en charge de la rédaction de l'acte a informé la commune que le bien vendu par M. et Mme REBOURS comprenait également un quart indivis de la parcelle AD84, non mentionné dans la délibération.

**Considérant** qu'une délibération complémentaire est nécessaire pour préciser que le quart indivis de la parcelle AD84 est également acquis par la commune, au même titre que les parcelles AD80 et AD81, sans modification du prix de vente.

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'AJOUTER** l'acquisition du quart indivis de la parcelle AD84 dans la délibération n°2019-54 du 6 juin 2019.

**Voix pour : Unanimité**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 0**

\*\*\*

**Délibération 2019-84**

**Objet : Subvention exceptionnelles à l'association Les Férus du Plessix**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Considérant**, l'arrêt de la Cour d'appel de Versailles du 24 janvier 2008 disposant qu'une délibération accordant une subvention à une association à laquelle ont pris part des conseillers municipaux présidents et membres de l'association, le maire invite les membres du Conseil municipal présidents ou membres d'associations citées dans la présente délibération à quitter la salle,

**Considérant** la demande de l'association LES FÉRUS DU PLESSIX pour le versement d'une subvention exceptionnelle pour l'intervention d'artistes chanteurs dans le cadre des marchés bucoliques (tous les lundis soirs du mois d'août) :

*Mme Armelle GIGAULT, M. Jean-Michel HASLAY et M. Sébastien LE BOUC, membres de l'association des Férus du Plessix sont invités à quitter la salle.*

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'APPROUVER** le vote de la subvention 2019 telle que figurant dans le tableau ci-dessus,

**Article 2 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à verser le montant des subventions attribuées par la présente délibération.

**Voix pour : 22**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 1 (Bernard JOSSELIN)**

**Ne prennent pas part au vote : 3 (Armelle GIGAULT, Jean-Michel HASLAY, Sébastien LE BOUC)**

★★★

**Délibération 2019-85**

**Objet : Actualisation de la voirie classée dans le domaine public communal nécessaire à la répartition de la dotation de solidarité rurale (DSR)**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** l'ordonnance n°59-115 du 7 janvier 1959 relative à la voirie des collectivités locales ;

**Vu** le décret n°64 du 14 mars 1964 relatif aux caractéristiques techniques, aux alignements, à la conservation et à la surveillance des voies communales ;

**Vu** le code de la voirie routière (et notamment les articles L. 141-1 à L. 141-12) déterminant le droit applicable à la voirie communale.

**Considérant** que la longueur retenue au titre de la Dotation de Solidarité Rurale (DSR) au 1<sup>er</sup> janvier 2018 était de 100,009 km ;

**Considérant** que l'actualisation de la voirie classée dans le domaine public n'a pas été effectuée depuis plusieurs années ;

**Considérant** le recensement effectué par le service technique de la commune ;

**Considérant** les rétrocessions de voirie de lotissements intervenues en 2018 et 2019 ;

**Considérant** le tableau de classement de la voirie communale tel qu'il est annexé à la présente délibération ;

| COMMUNE          | LINEAIRE EN KM    |
|------------------|-------------------|
| PLESSIX-BALISSON | 0.920 km          |
| TREGON           | 7.557 km          |
| PLOUBALAY        | 95.019 km         |
| <b>TOTAL</b>     | <b>103.496 km</b> |

**Considérant** que le linéaire réel au 1<sup>er</sup> janvier 2019 est de 103,496 km, soit 3,487 km de différence ;

En conséquence, et après avoir délibéré, le conseil municipal **DECIDE** :

**Article 1<sup>er</sup> : D'ARRÊTER** le linéaire de la voirie communale à 103,496 km.

**Article 2 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à solliciter l'inscription de cette nouvelle longueur de voirie auprès des services préfectoraux dans le cadre de la revalorisation de la DSR 2020.

**Article 3 : D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer tout document utile de rapportant à la présente décision.

**Voix pour : Unanimité**

**Voix contre : 0**

**Absentions : 0**

★★★

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h50.